Российская Федерация приморский край

Яковлевский муниципальный район

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**НОВОСЫСОЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27 августа 2013года                                с. Новосысоевка                                    №154-НПА

 **«Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»**

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года 273 –ФЗ «О противодействии коррупции», Постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013г. №208 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающего на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, муниципальный комитет Новосысоевского сельского поселения

 **РЕШИЛ:**

 1.Утвердить прилагаемые Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2.Признать утратившим силу решение муниципального комитета Новосысоевского сельского поселения от 30.01.2013г. №134 «Об утверждении Положения «О порядке и сроках представления руководителями муниципальных учреждений, лицами, претендующими на должность руководителя муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в печатно-информационном органе Новосысоевского сельского поселения «Новости поселения».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

 **Глава**

**Новосысоевского сельского поселения                                                А.В. Лутченко**

                                                                                                                               Приложение 1

к решению муниципального комитета

Новосысоевского сельского поселения

                                                                                    от 27 августа 2013 года №154-НПА

**Правила**

**представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.**

1.Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицами, претендующими на должность руководителя муниципального учреждения, руководителями муниципальных учреждений Новосысоевского сельского поселения сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2.Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, по форме согласно приложению №2 (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащим им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя.

3. Руководители муниципальных учреждений ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют по утвержденным формам справок сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а именно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Положения, представляются отдельно на каждого из несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу муниципального учреждения (должностному лицу, осуществляющему функции кадровой службы) (далее - кадровая служба).

6.В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

7.В случае не предоставления или предоставления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность руководителя муниципального учреждения, а лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, освобождается от занимаемой должности.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.